



Retningslinjer for politikernes brug af rådhusets lokaler til partipolitiske møder

Baggrund

Gruppeformandskredsen godkendte den 28. april 2025 nye retningslinjer for brug af rådhusets lokaler til partipolitiske møder. De nye retningslinjer træder i kraft med denne meddelelse.

Formålet med de nye retningslinjer er at åbne for adgangen til partipolitiske møder for hhv. partier, der er repræsenteret i kommunalbestyrelsen og partier, der ikke er medlem i kommunalbestyrelsen, men som stiller op til valget kommunalvalget.

Retningslinjerne træder i kraft 15. juni 2025.

Praksis for udlån af lokaler

For politiske partier, der er repræsenteret i kommunalbestyrelsen:

- Booking af lokale:
Alle partier i kommunalbestyrelsen har mulighed for at booke ledige lokaler til partipolitiske møder. Ved møder udenfor Rådhusets åbningstid har det kommunalbestyrelsesmedlem, som er ansvarlig for mødet, selv ansvar for at lukke gæster ind og ud af Rådhuset, lukke vinduer, slukke lys o.lign. Der er ikke rådhusbetjente på arbejde i aften timerne udover mandage.
Lokaler kan bookes ved henvendelse til planner@frederiksberg.dk.
- Forplejning:
 - ved møder i Rådhusets normale åbningstid kan der bestilles forplejning på planner@frederiksberg.dk.
 - ved møder udenfor normal åbningstid kan det via planner@frederiksberg.dk aftales at der bliver stillet sodavand frem.
- Betaling:
Arrangøren opkræves betaling for forplejning. Betalingsoplysninger angives af arrangøren i forbindelse med lokalebooking. Hvis der er andre udgifter forbundet med lån af lokalet – f.eks. Rådhuservice tilstedeværelse, særlig bordopstilling eller teknisk bistand, skal dette aftales på forhånd og udgifter hertil vil blive opkrævet hos arrangøren.

Politiske partier, der ikke er repræsenteret i kommunalbestyrelsen har ikke adgangskort til rådhuset og har derfor ikke adgang uden for almindelige åbningstider.

Derfor er følgende retningslinjer gældende for dem.

- Booking af lokale:
Der er mulighed for at booke et ledigt lokale samt forplejning på rådhuset til møder inden for rådhusets åbningstid.
Booking af lokale kan ske ved henvendelse til planner@frederiksberg.dk.
- Forplejning:
Bestilling af forplejning kan ske ved henvendelse til planner@frederiksberg.dk.
- Betaling:
Arrangør opkræves betaling for forplejning. Oplysning om betalingsoplysninger sker i forbindelse med booking af lokalet. Hvis der er andre udgifter forbundet med lån af lokalet – f.eks. Rådhuservice tilstedeværelse, særlig bordopstilling eller teknisk bistand, skal dette aftales på forhånd og udgifter hertil vil blive opkrævet hos arrangøren.

Rådhusets åbningstider:

Mandag – torsdag: kl. 8.00-17.00

Fredag: kl. 8.00-14.00

Klippekortsordning ved partipolitiske møder

Rådhuset er arbejdsplads for mange mennesker og der er en høj mødeaktivitet. Derfor er der også begrænset mulighed for udlån af lokaler.

Derfor indføres der en "klippekortsordning", så udlån af lokalerne fordeles jævnt mellem partierne idet hensynet til ligebehandling vægter højt.

Klippekortsordningen giver alle partier adgang til tre partipolitiske arrangementer (partipolitiske møder, rundvisning mv.) på rådhuset pr. halvår.

Alle aktiviteter, der ligger ud over udvalgsmøder og gruppemøder (der normalt afholdes om mandagen) anses som partipolitiske.

Karensperiode

Seks uger op til et valg, dvs. KV, RV, FV og EP, kan der ikke afholdes partipolitiske arrangementer på rådhuset.